実務経験証明書等発行依頼書（個人用）

令和　　年　　月　　日

社会福祉法人みのり村
理　事　長　殿

氏　　名　　㊞　（旧姓）

生年月日

現 住 所　〒

電話番号

下記の通り、証明書の発行を依頼いたします。

証明書の種類	１．実務経験証明書　　２．その他（　　）
発行理由	□ 国家試験等の受験のため □ 研修受講に必要なため（研修名：　　） □ その他　（　　）
証明書の提出先	
現在の勤務先等	（勤務先・部署）　　（役職・職種）
みのり村の在職期間	入　職：　　年　　月　　日 退　職：　　年　　月　　日
送付内容	□ 実務経験証明書発行依頼書（この用紙） □ 実務経験証明書（(所定用紙がある場合、コピー可)）
備　　考	

事務処理欄

受付	入金確認	発行	発送